

ИНФОРМАЦИЯ № 1

о проведенных в отношении МОУ ДЮЦ Советского района контрольных мероприятиях и их результатах за 2020 год

1.	Дата начала и окончания проверки	
2.	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)	
3.	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	Прокуратура Советского района
4.	Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки	ПРЕДСТАВЛЕНИЕ об устранении нарушений трудового законодательства о противодействии экстремистской деятельности от 29.01.2020 №27-63-2020
5.	Цель, задачи и предмет проверки	Исполнение трудового законодательства, законодательства о противодействии экстремистской деятельности в МОУ ДЮЦ Советского района
6.	Вид проверки (плановая или внеплановая): <i>для плановой проверки – ссылка на ежегодный план проведения проверок;</i> <i>для внеплановой – в отношении субъектов малого или среднего предпринимательства – дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки</i>	Документарная
7.	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	ПРЕДСТАВЛЕНИЕ об устранении нарушений трудового законодательства о противодействии экстремистской деятельности от 29.01.2020 №27-63-2020
8.	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	Нарушены требования ст. 64 ТК РФ
9.	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	ПРЕДСТАВЛЕНИЕ об устранении нарушений трудового законодательства о противодействии экстремистской деятельности от 29.01.2020 №27-63-2020 1. Безотлагательно рассмотреть настоящее представление с участием представителя прокуратуры Советского района Волгограда и принять исчерпывающие меры по устранению и недопущению в дальнейшем нарушений

		<p>трудового законодательства, законодательства о противодействии экстремистской деятельности.</p> <p>2. Рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших указанные нарушения закона.</p> <p>3. О результатах рассмотрения и принятых мерах сообщить в прокуратуру Советского района Волгограда в письменной форме не позднее, чем в месячный срок со дня вынесения представления.</p>
10.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего (-их) проверку	Заместитель прокурора района, советник юстиции Г.А. Лесняк
11.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	---
12.	Подпись должностного лица(лиц), проводившего (-их) проверку	---

Отчет об исполнении ПРЕДСТАВЛЕНИЯ:

муниципальное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр
Советского района Волгограда»
(МОУ ДЮЦ Советского района)
400011, Волгоград, ул.им.Ухтомского, 2,
тел. (8442) 41-75-25, факс (8442)41-75-65
E-mail: mouduts.sov.vlg@mail.ru
ОКПО 22362711, ОГРН 1023404243367,
ИНН/КПП 3446501514/344601001

Заместителю прокурора
Советского района
Волгограда
советнику юстиции
Г.А. Лесняк

27.02.2020 № 60

**О рассмотрении представления
об устранении нарушений трудового
законодательства, законодательства
о противодействии экстремистской
деятельности**

В соответствии с представлением об устранении нарушений трудового законодательства от 29.01.2020 № 27-63-2020 (далее - Представление) муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» (далее – Центр) сообщает следующее.

Администрация Центра в лице директора Лещёвой Н.С. с участием представителя прокуратуры Советского района Лесняк Г.А. 26.02.2020 рассмотрела Представление и приняла исчерпывающие меры по устранению существующих нарушений, недопущению в дальнейшем нарушений трудового законодательства, законодательства о противодействии экстремистской деятельности.

Нарушения, указанные в Представлении устранены: п. 2.2.2. Правил внутреннего трудового распорядка Центра приведен в соответствие с действующим законодательством.

Лицо, допустившее нарушения, указанные в Представлении, привлечь к дисциплинарной ответственности не представляется возможным по причине увольнения (Смирнова Ю.В., методист, уволена приказом Центра от 05.11.2019 № 94/л).

Приложение: на 4 листах в 1 экз.

Директор



Н.С. Лещёва



ИНФОРМАЦИЯ № 2

о проведенных в отношении МОУ ДЮЦ Советского района контрольных мероприятиях и их результатах за 2020 год

1.	Дата начала и окончания проверки	С 16.03.2020 по 20.03.2020
2.	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)	4 часа
3.	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда
4.	Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки	Приказ от 26.02.2020 №06/70
5.	Цель, задачи и предмет проверки	С целью осуществления контроля деятельности руководителей образовательных учреждений по выполнению законодательства РФ об охране труда, в соответствии с планом работы Волгоградской областной организации профсоюза работников народного образования и науки РФ на 2020 г. и на основании ст.370 ТК РФ
6.	Вид проверки (плановая или внеплановая): <i>для плановой проверки – ссылка на ежегодный план проведения проверок;</i> <i>для внеплановой – в отношении субъектов малого или среднего предпринимательства – дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки</i>	Плановая, выездная
7.	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	Представление №11 от 19.03.2020 г. об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда. Дата вручения: 19.03.2020 г.
8.	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	<i>См. скан-копию Представления №11 от 19.03.2020 ниже</i>
9.	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	Представление №11 от 19.03.2020 г.
10.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего (-их) проверку	1. Агапов Е.А., ведущий специалист Советского ТУ ДОАВ; 2. Лиманская Т.Н., председатель территориальной (районной) организации профсоюза

		работников образования и науки Советского района Волгограда; 3. Лагутин Г.В., главный технический инспектор труда профсоюза
11.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	---
12.	Подпись должностного лица(лиц), проводившего (-их) проверку	--

Отчет об исполнении ПРЕДСТАВЛЕНИЯ:

Исходящее письмо от 30.03.2020 г. №88



ФОРМА 1-ТИ

ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ
Волгоградская областная организация Профсоюза
ГЛАВНЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСПЕКТОР ТРУДА ПРОФСОЮЗА

400098, г. Волгоград, ул. Советская, 5

(адрес, телефон)

Тел. (8442) - 38-35-95, tit3401@yandex.ru www.ed-union.ru

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № 11 от «19» марта 2020г.
об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда.

Кому Лещевой Наталье Сергеевне, директору муниципального образовательного учреждения «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда»
(фамилия, имя, отчество, должность, название организации)

Копия:

Богучаровой Ольге Валерьевне

(фамилия, имя, отчество)

E-mail:

mouduts.sov.vlg@mail.ru

Телефон 41 75 65

В соответствии со статьей 370 Трудового Кодекса РФ, статьей 20 Федерального закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьей 26 Федерального закона «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», статьей 25 Федерального закона «О специальной оценке условий труда»

ПРЕДЛАГАЮ устранить следующие нарушения:

№ п/п	Перечень выявленных нарушений	Сроки устранения
1.	Доработать Положение о системе управления охраной труда в соответствии с требованиями приказа от 21 марта 2019г. № 77 Федеральной службы по труду и занятости Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда».	19.04.2020г.
2.	В приказе о создании совместной комиссии по охране труда не определены председатель, его заместители, секретарь, чем нарушены требования п. 13. Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 24 июня 2014 г. п 412н "Об утверждении типового положения о комитете (комиссии) по охране труда", ст. 218 ТК РФ.	19.04.2020г.
3.	Не организовано проведение обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим (не реже одного раза в год), чем нарушены требования п.2.2.4 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, утв. Постановлением Минтруда и Минобразования РФ № 1/29 от 13.01.03г.	19.04.2020г.
4.	Стажировка с работниками детско-юношеского центра проводится в нарушение требований п.п. 9.1 - 9.6 Межгосударственного стандарта ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», ст. 212 ТК РФ (не разработаны программы проведения стажировки, не создана квалификационная комиссия, не издан приказ о допуске к самостоятельной работе).	19.03.2020г.

5.	Программы вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочем месте переработать в соответствии с действующими нормативными правовыми документами по охране труда, специфики деятельности образовательной организации (ч. 2 п. 2.1.2., ч. 2 п. 2.1.4 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, утв. Постановления Минтруда и Минобразования № 1/29 от 13. 01. 03 г.; ст. ст. 212 и 225 ТК РФ; Межгосударственного стандарта ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения»).	19.04.2020г.
----	--	--------------

Работодатели обязаны в недельный срок со дня получения требования об устранении выявленных нарушений сообщить в соответствующий профсоюзный орган о результатах рассмотрения данного требования и принятых мерах. (ст 370 ТК РФ)

О результатах рассмотрения представления и принятых мерах по устранению указанных нарушений необходимо сообщить в техническую инспекцию труда в срок до «20» апреля 2020г. по электронной почте Lagutin-g@mail.ru и на бумажном носителе с подписью руководителя, заверенной печатью образовательного учреждения.

Главный технический инспектор труда



Лагутин Геннадий Васильевич
(фамилия, имя, отчество)

Представление получил

Лещева Наталья Сергеевна
(фамилия, имя, отчество, должность)

Дата: 19.03.2020г. Время: 13час.30 мин.

муниципальное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр
Советского района Волгограда»
(МОУ ДЮЦ Советского района)
400011, Волгоград, ул. им. Ухтомского, 2
тел. (8442) 41-75-25, (8442) 41-75-65
E-mail: mouduts.sov.vlg@mail.ru
ОКПО 22362711, ОГРН 1023404243367,
ИНН/КПП 3446501514/344601001

Волгоградская областная организация
Профсоюза

Главному техническому инспектору труда
Профсоюза

Г.В. Лагутину

30.03.2020 № 88

Уважаемый Геннадий Васильевич!

В ответ на Представление №11 от 19.03.2020 об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда муниципальное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» (далее – Центр) сообщает следующее.

1. Положение о системе управления охраной труда Центра доработано в соответствии с требованиями Приказа Роструда от 21.03.2019 № 77 «Об утверждении Методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда».
2. Внесены изменения в приказ Центра о комиссии по охране труда: определены председатель, его заместители, секретарь, в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.06.2014 № 412н «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда», ст. 218 ТК РФ.
3. Разработана и утверждена программа обучения работников рабочих профессий оказанию первой помощи пострадавшим в соответствии с требованиями п.2.2.4 Постановления Минтруда России, Минобрнауки России от 13.01.2003 №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций».
4. Внесены изменения в Порядок проведения стажировки работников Центра в соответствии с требованиями ст. 212, 214, 225 Трудового кодекса РФ, ГОСТа 12.0.004-15 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».
5. Переработаны программы вводного инструктажа для работников Центра, вводного инструктажа для сотрудников сторонних организаций в соответствии с требованиями ст. 212, 215 Трудового кодекса РФ, ГОСТа 12.0.004-15 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», постановления Минтруда и Минобрнауки РФ № 1/29 от 13.01.2003 г. «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций». Первичный инструктаж на рабочем месте с работниками проводится по инструкциям по охране труда и (или) безопасному выполнению работ Центра, согласованным с первичной профсоюзной организацией (по должностям).

Директор



Н.С. Лещёва

ИНФОРМАЦИЯ № 3

о проведенных в отношении МОУ ДЮЦ Советского района контрольных мероприятиях и их результатах за 2020 год

1.	Дата начала и окончания проверки	
2.	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)	
3.	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	Прокуратура Советского района
4.	Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки	ПРОТЕСТ на абзац №8 раздела 2 Положения об антикоррупционной политике МОУ ДЮЦ от 23.03.2020 №86-61-2020
5.	Цель, задачи и предмет проверки	Проверка деятельности МОУ ДЮЦ Советского района в сфере законодательства о противодействии коррупции
6.	Вид проверки (плановая или внеплановая): <i>для плановой проверки</i> – ссылка на ежегодный план проведения проверок; <i>для внеплановой</i> – в отношении субъектов малого или среднего предпринимательства – дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки	Документарная
7.	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	ПРОТЕСТ об антикоррупционной политике МОУ ДЮЦ от 23.03.2020 №86-61-2020
8.	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	Положение об антикоррупционной политике МУДО «ДЮЦ», в абзаце 8 раздела 2 п. 1.3.1 которого изложено понятие личной заинтересованности работника, отличное от понятия, изложенного в законе.
9.	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	ПРОТЕСТ об антикоррупционной политике МОУ ДЮЦ от 23.03.2020 №86-61-2020 1. Абзац 8 раздел Положения об антикоррупционной политике муниципального учреждения дополнительного образования «Детско – юношеского центра Советского района Волгограда» - изменить, приведя в соответствие с действующим законодательством.

		2. Протест подлежит обязательному рассмотрению в 10-дневный срок с незамедлительным сообщением о результатах рассмотрения и принятых мерах в прокуратуру Советского района Волгограда в письменном виде (с приложением копии документа)
10.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего (-их) проверку	Заместитель прокурора района, советник юстиции Г.А. Лесняк
11.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	---
12.	Подпись должностного лица(лиц), проводившего (-их) проверку	---

Отчет об исполнении ПРОТЕСТА:

Исходящее письмо от 06.04.2020 г. №97

муниципальное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр
Советского района Волгограда»
(МОУ ДЮЦ Советского района)
400011, Волгоград, ул. им. Ухтомского 2,
тел. (8442) 41-75-25, факс (8442) 41-75-65
E-mail: mouduts.sov.vlg@mail.ru
ОКПО 22362711, ОГРН 1023404243367,
ИНН/КПП 3446501514/344601001

Заместителю прокурора
Советского района Волгограда

Г.А. Лесняк

06.04.2020 № 97

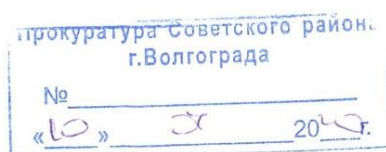
В соответствии с Протестом от 23.03.2020 №86-61-2020 сообщаем, что пункт 2.6. «личная заинтересованность работника» Положения об антикоррупционной политике муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» приведен в соответствие с ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Копия Положения об антикоррупционной политике (приказ от 06.04.2020 №54) прилагается.

Директор



Н.С. Лещёва



ИНФОРМАЦИЯ № 4

о проведенных в отношении МОУ ДЮЦ Советского района контрольных мероприятиях и их результатах за 2020 год

1.	Дата начала и окончания проверки	с 14.12.2020 по 24.12.2020
2.	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)	4 часа
3.	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда
4.	Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки	Приказ от 03.12.2020 №06/362
5.	Цель, задачи и предмет проверки	В целях контроля деятельности администрации муниципальных общеобразовательных, дошкольных образовательных учреждений и образовательных учреждений дополнительного образования по соблюдению требований действующего законодательства в части использования средств субвенции, предоставляемой из областного бюджета
6.	Вид проверки (плановая или внеплановая): для плановой проверки – ссылка на ежегодный план проведения проверок; для внеплановой – в отношении субъектов малого или среднего предпринимательства – дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки	Плановая, выездная
7.	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	Акт от 22.12.2020 г. №б/н о результатах проверки деятельности МОУ по формированию заработной платы работников. Дата вручения: 22.12.2020 г.
8.	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	См. скан-копию Акт №б/н от 22.12.2020г. ниже
9.	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	Акт от 22.12.2020 г. №б/н
10.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего (-их) проверку	1. Никулина И.Ш., заместитель начальника Советского ТУ ДОАВ;

		2. Титушкина И.А., старший методист МУДО «Центр детского технического творчества Советского района Волгограда»
11.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	---
12.	Подпись должностного лица(лиц), проводившего (-их) проверку	--

Отчет об исполнении Акта:

Исходящее письмо № 6 от 11.01.2021

Акт
о результатах проверки деятельности МОУ по формированию заработной платы работников

№ 5/Н

«22» декабря 2020 г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки МОУ ДЮЦ Советского района, проведенной в соответствии с приказом Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 03.12.2020 № 06/362 «О проведении плановой проверки «Деятельность администрации МОУ по формированию заработной платы работников» комиссией в составе:

- Никулиной И.Ш. заместителя начальника Советского ТУ ДОАВ;
- Леоновой Т.В., консультанта Советского ТУ ДОАВ;
- Стрельцовой Т.А., главного специалиста Советского ТУ ДОАВ;
- Басакиной Е.Ю., начальника расчетного отдела МКУ «Центр Советского района» (по согласованию);
- Титушкиной И.А., старшего методиста МУДО «Центр детского технического творчества Советского района Волгограда» (по согласованию).

по соблюдению требований действующего законодательства в части формирования заработной платы работников.

Адрес МОУ юридический: 400011, Волгоград, ул. им. Ухтомского, 2
Адрес МОУ фактический: 400011, Волгоград, ул. им. Ухтомского, 2

Руководитель проверяемой организации: Лещёва Наталья Сергеевна, директор

1. В ходе проведения проверки установлено следующее:

1.1. Наличие нормативной базы, регламентирующей формирование заработной платы работников

в наличии

1.2. Наличие локальных нормативных и распорядительных документов МОУ по формированию заработной платы работников

*представлены Приказом Уполномоченной
возглавляющей администрацией района пер. раб.-м,
введенным приказом от 30.08.2019 № 3; Приказом
администрации района «Работники МОУ ДЮЦ», введенным
приказом от 01.09.2020 № 110.*

*приказ об организации работы по учету вы-
плат сотрудникам вышест. пер. раб.-м от 28.08.2020 № 85
- приказ об изменении заработной платы от 01.09.2020
№ 85.*

1.3. Проверка портфолио педагогических работников МОУ показала:

*в ходе проверки подано 16 документов
пер. работникам на проверку вышест. пер. раб.-м
с 22.12.2020 было представлено 16
портфолио. Все портфолио*

имеют утвержденную форму.
Телевидение, карта покрывающая
актуальности, подтверждающие
материалами. В подтверждение работников
данной организации из 3х частей: 4 материала
дел. деп. Мамушиной Е.А. утверждено 1215.

2. В результате проверки комиссия пришла к выводам:
в случае отсутствия ведения работы по
формированию заработной платы
работников.

Работники по подписям ознакомлены
с результатами деятельности комиссии и
исполнительными актами от 20.04.2016 г. по

3. По итогам проверки даны следующие рекомендации:

1. Привести подтверждающие документы о.в. Выходовой
И.В., Замковой Т.А., Камышниковой А.Ю.,
Медведевой И.В., Самойловой О.В., Самойловой И.И.,
Мамушиной Е.А. в соответствии с м.о.в. акт
МОУ и приказами МОУ от 22.04.2016 г. № 317

2. Разработать локальный акт о комиссии по
определению выписки от 25.04.2016 г. № 85/н от

3. Привести материалы по делу от 01.09.2016 в соотв. виде с
Актом составлен на 2-х страницах в 2-х экземплярах.

Подписи проверяющих: /Исхрененко В.И./ 1-3-7 береза 20.04.2016
/Мамушина Е.А./

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет) да
С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) согласен
Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются (не прилагаются) не прилагаются

Журнал учета проверок МОУ замосковск

Директор МОУ ДПОЦ Советского района Иванов И.И. (подпись)

муниципальное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеский центр
Советского района Волгограда»
(МОУ ДЮЦ Советского района)
400011, Волгоград, ул. им. Ухтомского, 2
тел. (8442) 41-75-25, (8442) 41-75-65
E-mail: duc-sov@volgadmin.ru
ОКПО 22362711, ОГРН 1023404243367,
ИНН/КПП 3446501514/344601001

Начальнику
Советского ТУ ДОАВ

Рыбьяковой О.В.

Исх. от 11.01.2021 № 6

Уважаемая Ольга Викторовна!

По итогам проверки деятельности МОУ ДЮЦ Советского района от 22.12.2020 г. №б/н по формированию заработной платы работников все замечания комиссии учтены и исправлены:

1. В локальный акт «Порядок установления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МОУ ДЮЦ Советского района» внесены изменения:

- добавлен раздел «Порядок работы комиссии по рассмотрению показателей эффективности деятельности педагогических работников»;
- добавлен раздел «Расчет выплат стимулирующего характера по результатам портфолио, расчет цены одного балла».

Порядок установления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МОУ ДЮЦ Советского района введен в действие приказом от 30.12.2020 г. №146.

Копию локального акта прилагаю.

2. Портфолио Богучаровой О.В., Васильевой И.В., Зямяиной Т.А., Камышниковой А.Ю., Лисиной Н.В., Самойленко О.П., Семченко И.М., Манушенковой Е.А. приведены в соответствие с Порядком установления выплат стимулирующего характера педагогическим работникам МОУ ДЮЦ Советского района от 30.12.2020 г. и приказом департамента по образованию от 22.04.2016 г. №317 «Об утверждении критериев и показателей эффективности деятельности педагогических работников учреждений дополнительного образования, находящихся в ведении департамента по

образованию администрации Волгограда и его территориальных управлений».

Портфолио вышеуказанных работников, копию протокола заседания комиссии по рассмотрению показателей эффективности деятельности педагогических работников за 2019-2020 учебный год прилагаю.

Предоставляю объяснительную по вопросу общей суммы баллов педагога дополнительного образования Манушенковой Е.А.

3. Прилагаю копию приказа от 01.09.2020 г. №85/л «Об утверждении должностных окладов, установлении заработной платы работникам МОУ ДЮЦ Советского района», название приказа соответствует содержанию.

Директор



Н.С. Лещёва

ИНФОРМАЦИЯ № 5

о проведенных в отношении МОУ ДЮЦ Советского района контрольных мероприятиях и их результатах за 2020 год

1.	Дата начала и окончания проверки	с 14.12.2020 по 18.12.2020
2.	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства, в часах)	4 часа
3.	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда
4.	Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки	Приказ от 24.12.2020 №06/395
5.	Цель, задачи и предмет проверки	В соответствии с планом работы Советского ТУ ДОАВ на 2020/2021 учебный год, в период с 14.12.2020 по 18.12.2020 года была проведена проверка деятельности администрации муниципальных образовательных учреждений по организации работы в области антитеррористической защищённости и технической укреплённости объектов.
6.	Вид проверки (плановая или внеплановая): для плановой проверки – ссылка на ежегодный план проведения проверок; для внеплановой – в отношении субъектов малого или среднего предпринимательства – дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки	Плановая, выездная
7.	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	Акт №25 от 16.12.2020 г. о плановой проверки деятельности МОУ Советского района по организации работы в области антитеррористической защищённости и технической укреплённости объектов. Дата вручения: 16.12.2020 г.
8.	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	См. скан-копию Акт №25 от 16.12.2020 г ниже
9.	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	Акт №25 от 16.12.2020 г

10.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего (-их) проверку	<ol style="list-style-type: none"> 1. Алексеев Ю.Г., ведущий специалист Советского ТУ ДОАВ; 2. Чернов М.Ю., представитель Росгвардии по Волгоградской области по вопросу организации работы в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и технического характера, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности и технической укреплённости.
11.	Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	---
12.	Подпись должностного лица(лиц), проводившего (-их) проверку	--

МОУ

**АКТ плановой проверки
деятельности МОУ Советского района по организации работы в области
антитеррористической защищённости и технической укреплённости объектов**

«16» декабря 2020 г.

№ 25

Настоящий акт составлен по результатам проверки муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда», проведенной в соответствии с приказом Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от «25» ноября 2020 г. № 06/345 комиссией в составе:

- Алексеев Юрий Геннадьевич, ведущий специалист Советского ТУ ДООАВ.
- Чернов Михаил Юрьевич, представитель Росгвардии по Волгоградской области (по согласованию) по вопросу организации работы в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости и технической укреплённости.

Адрес юридический: 400011, Волгоград, ул. им. Ухтомского, 2.

Адрес фактический: 400011, Волгоград, ул. им. Ухтомского, 2.

Руководитель (уполномоченный им представитель) проверяемого МОУ - Лещёва Наталья Сергеевна, директор

1.1. В ходе проверки представлены следующие документы по организации и проведению мероприятий по антитеррористической защищённости и технической укреплённости объектов:

Наименование	Наличие	Соответствие требованиям
1. Организация делопроизводства		
Приказ об обеспечении антитеррористической защищённости и технической укреплённости, организации пропускного режима	Да, №89 от 01.09.2020	е0076.
Приказ о назначении лица, ответственного за планирование и организацию работы по антитеррористической защищённости	Да, №93 от 01.09.2020	е0076.
Функциональные обязанности должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите	Да, от 25.10.2017	е0076
Приказ о режиме хранения и порядке выдачи паспорта безопасности, перечне лиц, допущенных к работе с паспортом безопасности	Да, № 135 от 02.10.2019	е0076.
Паспорт безопасности (антитеррористической защищённости) МОУ/ отметки в листе корректировки	Да, от 09.12.2019	е0076.
Перспективный план (на 3-5 лет) оборудования МОУ инженерно-техническими средствами охраны и обеспечения безопасности	Да, от 01.10.2019	е0076.
План по обеспечению антитеррористической и пожарной безопасности МОУ (на новый учебный год, включая каникулы)	Да, от 02.09.2020, от 01.09.2020	е0076.
План обеспечения безопасности образовательной организации при проведении массовых мероприятий (праздника, выпускного балла, общешкольных спортивных соревнований экзаменов и т.п.)	Да, от 02.09.2020	е0076.
План-схема охраны образовательной организации	Да, от 25.10.2019	е0076.
План эвакуации учащихся, воспитанников, сотрудников образовательной организации при возникновении чрезвычайной ситуации (террористического акта) (утверждается руководителем образовательной организации, подписывается	Да, от 01.11.2017 на каждом этаже	е0076.

ответственным лицом за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательной организации)		
Маршруты безопасной эвакуации при ЧС	Да	соответ.
Памятки руководителю МОУ о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций	Да, от 25.10.2017	соответ.
Памятки дежурному администратору (дежурному МОУ) о первоочередных действиях при угрозе террористического акта или возникновении иных нештатных ситуаций	Да, от 25.10.2017	соответ.
Инструкция по действиям работников при угрозе и возможном совершении террористического акта, в том числе при получении сообщения из официальных и анонимных источников	Да, от 25.10.2017	соответ.
Инструкция по организации и осуществлению перевозок обучающихся, МОУ (на основании согласованной ДОАВ с УМВД)	нет	не применима.
Должностные обязанности работника, осуществляющего охрану	Да, от 06.05.2019, от 25.11.2015	соответ.
2. Обеспечение пропускного режима		
Положение об организации пропускного режима в МОУ	Да, от 25.10.2019	соответ.
Инструкция об организации пропускного режима	Да, от 25.10.2019	соответ.
Пост (рабочее место) охраны на входе	Да	соответ.
Физическая охрана: сотрудник (ОВО, ЧОО, вахтёр, сторож)	Вахтер, сторож	соответ.
Журнал учёта посетителей	Да, от 05.09.2018	соответ.
Дежурный: администратор, учитель, воспитатель, вахтёр и т.п.	Да, приказ №98 от 01.09.2020	соответ.
Ограничение въезда автотранспорта на территорию (ворота на замке, шлагбаум)	Да	соответ.
Список допущенного на территорию МОУ автотранспорта/ журнал регистрации автотранспорта	Нет, транспорт не допускается	соответ.
Информация на входе для родителей о пропускном режиме в соответствии с локальным актом МОУ	Да	соответ.
Система контроля доступа (электронный ключ)	Нет	отсут.
Турникет (легкосъемный)	Нет	отсут.
Металлические входные двери с запором и глазком	Да	соответ.
Видеодомофон /домофон на входе	Нет	отсут.
Эксплуатация запасных выходов/ внутренние легко открывающиеся запоры	Да	соответ.
3. Обеспечение охраны МОУ		
Тревожная кнопка (договор на техническое обслуживание)	Да	соответ.
Охранная сигнализация во всем МОУ	Нет	отсут.
Металлические решётки (ставни, жалюзи) на окнах	Нет	отсут.
Исправное ограждение всей территории	Нет	отсут.
Освещение всей территории МОУ по периметру / освещение на здании МОУ	Да	отсут. частично по периметру. соответ.
Система видеонаблюдения: видекамеры снаружи / видекамеры внутри	Да	соответ.
Укрытие для временного размещения обучающихся, сотрудников МОУ в случае угрозы совершения теракта	Нет	отсут.
Телефон с АОН звонившего абонента	Нет	отсут.

План первоочередных мероприятий по АТЗ объекта (включает мероприятия, проводимые на постоянной основе – осмотр помещений, территории, информирование посетителей и т.п.)	Да	состав.
Ежедневное проведение проверок подвалов, чердаков, подсобных помещений, осуществление контроля за их закрытием и опечатыванием	Да	состав.
График осмотра помещений и обхода территории	Да, от 25.10.2019	состав.
Маршруты осмотра помещений (выходов, люков выхода на кровлю и в чердачное помещение) и обхода территории	Да, от 25.10.2019	состав.
Отметки в журнале осмотров и обходов	Да	состав.
4. Организация работы администрации МОУ		
Наличие заместителя руководителя по безопасности	Нет	отсут.
Схема связи с правоохранительными органами, оповещения	Да	состав.
Организация взаимодействия с участковым уполномоченным полиции, сотрудниками территориальных ОВД и УФСБ обслуживающих объект (Ф.И.О., номера их служебных телефонов)	Да	состав.
С другими организациями по линии безопасности, чрезвычайных ситуаций и борьбы с терроризмом	Да	состав.
Проведение инструктажа с работниками по антитеррору	Да	состав.
Беседы, занятия, классные часы с обучающимися	Да	состав.
Родительские собрания	Да	состав.
5. Уголок безопасности по антитеррору		
- стенды	в наличии	состав.
- плакаты	в наличии	состав.
- памятки	в наличии	состав.
- телефоны оперативных служб	в наличии	состав.
- ответственность за ложное сообщение о теракте	в наличии	состав.
6. Размещение на территории МОУ учреждений, организаций, строений, помещений, не принадлежащих объекту (сданных в аренду)	Нет	отсут.

2. На основании проведенной проверки комиссия (проверяющий) пришла к следующим выводам:

Нарушений не выявлено. Необходимо предпринять:
 1) Устройство охранной сигнализации во всем МОУ
 2) Устройство видеонаблюдения/домофона с электроникой камер (СКД)
 3) Восстановить ограждение территории МОУ.

Акт составлен на 3 (трех) страницах в 2 экземплярах.

Подписи членов комиссии:

Алексеев Ю.Г. 

Чернов М. Ю. 

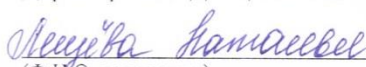
С актом ознакомлен, экземпляр акта получен: (да, нет) Да

С выводами, содержащимися в акте, согласен (не согласен) Согласен

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки прилагаются (не прилагаются) не прилагаются

Журнал учета проверок МОУ заполнен 16.12.2020.

Директор МОУ ДЮЦ Советского района Волгограда


(Ф.И.О. полностью)


(подпись)